

# EXERCÍCIO DO DIREITO DE RETIFICAÇÃO

## DADOS DO RESPONSÁVEL PELO TRATAMENTO

Nome / Razão Social: .....

Endereço do escritório/serviço junto do qual é exercido o direito de acesso:

Rua/Praça

....., n.º  
..... Código postal ....., localidade  
.....

## DADOS DO TITULAR OU REPRESENTANTE LEGAL

Sr./Sra.

.....,  
maior de idade, com domicílio na Rua/Praça  
..... n.º  
....., localidade ....., província  
....., C.P. ....., com N.I.F. n.º  
..... e correio eletrónico  
..... por meio do presente escrito  
exerce o direito de retificação, em conformidade com o previsto no  
artigo 16.º do Regulamento UE 2016/679, Regulamento Geral de  
Proteção de Dados (RGPD).



## SOLICITA

Que se proceda a acordar a retificação dos dados pessoais, que a mesma seja efetuada no prazo de um mês a contar da receção deste pedido, e que me seja notificado, por escrito, o resultado da retificação efetuada.

### **Dados sobre os quais solicito o direito de retificação:**

Que, caso se conclua que não é possível proceder à retificação solicitada, tal me seja comunicado de forma fundamentada, a fim de que eu possa, se for caso disso, apresentar reclamação junto da autoridade de controlo competente.

Do mesmo modo, caso os meus dados pessoais tenham sido comunicados por esse responsável a outros responsáveis pelo tratamento, que a presente retificação lhes seja igualmente comunicada.

Recomenda-se que o presente formulário seja acompanhado de um documento no qual sejam expostos, de forma detalhada, todos os elementos que permitam identificar o objeto da sua pretensão.

Em ..... a ..... de ..... de 20.....

---

**Assinado**



## INSTRUÇÕES

- 1.** O presente modelo será utilizado nos casos em que seja necessário proceder à retificação de dados inexatos ou incompletos por parte do responsável pelo tratamento.
- 2.** Para provar o carácter inexato ou incompleto dos dados que estão a ser tratados, é necessária a apresentação da documentação que o comprove ao responsável pelo tratamento.
- 3.** O requerente deverá estar suficientemente identificado no pedido, que deverá estar assinado. Se o pedido for formulado por terceiro, deverá ser comprovada oportunamente a representação outorgada para esse efeito. Deve saber que, quando o responsável pelo tratamento tiver dúvidas razoáveis sobre a identidade da pessoa singular que apresenta o pedido, poderá solicitar que sejam fornecidas as informações adicionais necessárias para confirmar a sua identidade.
- 4.** A Agência Espanhola de Proteção de Dados não dispõe dos seus dados pessoais e só pode facultar os dados de contacto dos Delegados de Proteção de Dados das entidades obrigadas a designar um que tenham comunicado a sua nomeação à Agência. Também pode facultar estes dados de contacto relativamente às entidades que tenham designado um Delegado de forma voluntária e o tenham comunicado.
- 5.** O titular dos dados pessoais objeto de tratamento deve dirigir-se diretamente ao organismo público ou privado, empresa ou profissional de quem presume ou tem a certeza de que possui os seus dados.
- 6.** Para que a Agência Espanhola de Proteção de Dados possa tramitar a sua reclamação no caso de não ter sido atendido o seu pedido de exercício



do direito de retificação, é necessário que tenha decorrido um mês sem que o responsável tenha respondido ao seu pedido e que apresente algum dos seguintes documentos:

- A recusa do responsável pelo tratamento à retificação dos dados solicitados.
- Cópia carimbada pelo responsável pelo tratamento do modelo de pedido de retificação.
- Cópia do modelo de pedido de retificação carimbado pelos correios ou cópia do recibo do envio por correio registado.
- Quaisquer outros meios de prova facultados pelo responsável pelo tratamento dos quais se possa deduzir a receção do pedido.