

## EJERCICIO DERECHO DE RECTIFICACIÓN

### DATOS DEL RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO

Nombre / razón social: ..... Dirección  
de la Oficina / Servicio ante el que se ejercita el derecho de acceso:  
C/Plaza ..... nº ..... C. Postal  
..... Localidad ..... Provincia  
..... Comunidad Autónoma .....

### DATOS DEL AFECTADO O REPRESENTANTE LEGAL

D./ D<sup>a</sup>. .....,  
mayor de edad, con domicilio en la C/Plaza  
..... nº ....., Localidad  
..... Provincia ..... C.P.  
..... Comunidad Autónoma ..... con D.N.I  
....., con correo electrónico ..... por medio del  
presente escrito ejerce el derecho de rectificación, de conformidad con  
lo previsto en el artículo 16 del Reglamento UE 2016/679, General de  
Protección de Datos (RGPD).



## SOLICITA

Que se proceda a acordar la rectificación de los datos personales, que se realice en el plazo de un mes a contar desde la recepción de esta solicitud, y que se me notifique de forma escrita el resultado de la rectificación practicada.

Datos sobre los que solicito el derecho de rectificación:

Que en caso de que se acuerde que no procede practicar la rectificación solicitada, se me comunique motivadamente a fin de, en su caso, reclamar ante la Autoridad de control que corresponda.

Asimismo, en caso de que mis datos personales hayan sido comunicados por ese responsable a otros responsables del tratamiento, se comunique esta rectificación a los mismos.

Se recomienda que acompañe al presente formulario un escrito en el que exponga de manera detallada todos los datos que permitan identificar el objeto de su pretensión.

En ..... a ..... de ..... de 20.....

---

**Firmado**



## INSTRUCCIONES

- 1.** Este modelo se utilizará para el caso de que se deban rectificar datos inexactos o incompletos por parte del responsable del tratamiento.
- 2.** Para probar el carácter inexacto o incompleto de los datos que se estén tratando resulta necesaria la aportación de la documentación que lo acredite al responsable del tratamiento.
- 3.** El solicitante deberá estar suficientemente identificado en la solicitud, que habrá de estar firmada. Si la solicitud la formula un tercero, deberá acreditarse oportunamente la representación otorgada para ello. Debe saber que, cuando el responsable del tratamiento tenga dudas razonables en relación con la identidad de la persona física que cursa la solicitud, podrá solicitar que se facilite la información adicional necesaria para confirmar su identidad.
- 4.** La Agencia Española de Protección de Datos no dispone de sus datos personales y sólo puede facilitar los datos de contacto de los Delegados de Protección de Datos de las entidades obligadas a designar uno que hubieren comunicado su nombramiento a la Agencia. También puede facilitar estos datos de contacto respecto a aquellas entidades que hayan designado un Delegado de forma voluntaria y lo hayan comunicado.
- 5.** El titular de los datos personales objeto de tratamiento debe dirigirse directamente ante el organismo público o privado, empresa o profesional del que presume o tiene la certeza que posee sus datos.
- 6.** Para que la Agencia Española de Protección de Datos pueda tramitar su reclamación en caso de no haber sido atendida su solicitud de ejercicio del derecho de rectificación, resulta necesario que hayan transcurrido un mes sin que el responsable haya respondido a su



petición, y aporte alguno de los siguientes documentos:

- La negativa del responsable del tratamiento a la rectificación de los datos solicitados.
- Copia sellada por el responsable del tratamiento del modelo de petición de rectificación.
- Copia del modelo de solicitud de rectificación sellada por la oficina de correos o copia del resguardo del envío por correo certificado.
- Cualesquiera otros medios de prueba facilitados por el responsable del tratamiento y de los que se pueda deducir la recepción de la solicitud.